

**KANUNİ SULTAN SÜLEYMAN ANADOLU LİSESİ**  
**2022/2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI 2. DÖNEM NÖBET YERLERİ (27 NİSAN'DAN İTİBAREN)**

NÖBET GÜNLERİ	NÖBET YERLERİ				
	NÖBETÇİ MDR YRD	ÖN BAHÇE	KANTİN KATI	ZEMİN KAT (9-10. SINIFLAR)	1.KAT (11-12. SINIFLAR)
PAZARTESİ	ZEYNEP GÜNAY	ŞAHİN KAPAR İLKAY TURAN EREN	TÜRKAN GÜMÜŞDAĞ ALİ İHSAN TUNA	CUMA ALİ YAKAR MİYASER ÖZYADIN	SÜLEYMAN EĞRİBOYUN NAZİFE EFE
SALI	SERHAT KINAY	AYŞE GÜL KAFALI BETÜL ÖZSOY	ÖMER GÜN ŞÜKRİYE ŞEDİT	GÜL SAFİ HEDİYE AKIN METOĞLU	SUMRU GÜL DİLEK ÇALAN
ÇARŞAMBA	ZEYNEP GÜNAY	EVİRİM BATGA ERÖRS METİN AKINCI	YASEMİN NACAR DEMET BULUT TARHAN	FATMA DOK BORA KARAMAN	HAYRİYE ÖZMEN YETER SAĞCI
PERŞEMBE	SERHAT KINAY	GÜLSEN TAKSİM GÜLŞEN İMERT EYİN	DENİZ KURTAŞ BÜLENT ALBAYIR	TURGAY BERBER SEVİNÇ KAVUŞKAN	FAHRİYE SEMİZOĞLU ALTUNDİŞ ASLI AKGÖL
CUMA	ZEYNEP GÜNAY	BÜLENT İSMAİLOĞLU NAZAN SANİYE BASDIRMACI SERAP EREN	ETHEM EŞER SELMA SAPMAZ	ARZU KAYA ESRA ÖZCAN	HAYRİYE ÖZKOZANOĞLU NESLİHAN ULUTAŞ

**NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ:**

- 1.Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2.Öğretmenlerin derslerine zamanında girip girmediğini kontrol etmek, öğretmeni gelmeyen sınıfları okul idaresine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3.Isıtma, elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını, okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının, okul bina ve tesislerin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak, giderebileceği eksikleri gidermek, gerekli olanları ilgililere haber vermek.
- 4.Bahçe, koridor ve sınıflardaki öğrencileri kontrol etmek.
- 5.Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6.Nöbeti süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini kontrol etmek ve bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7.Nöbeti sonunda okul nöbet defterine nöbet sürecinde yaşanan önemli olayları ve aldığı tedbirleri yazmak.
8. Nöbet görevi olduğu günlerde ilk dersten 20 dakika önce gelip gerekli kontrolleri yaparak nöbet defterini imzalamak, son dersten 20 dakika sonra gerekli kontrolleri yapıp nöbet defterini imzalayarak ayrılmak.
- 9.Her sabah tören alanında en geç saat 08:10' da öğrencileri sıraya sokarak törene hazır hale getirmek.
- 10.Öğrencilerin koridor ve bahçede sosyal mesafeye dikkat etmelerini sağlamak.

**İlyas YILMAZ**  
**Okul Müdürü**